

	Kodex dodavatele NOVÁK – papír, s.r.o.	12.01.2026
		Verze: 1
		Strana 1/2

KODEX DODAVATELE – Novák – papír, s.r.o.

Kodex dodavatele stanovuje minimální požadavky, které jsou všichni dodavatelé společnosti Novák papír s.r.o. povinni dodržovat při poskytování produktů a služeb. Cílem je zajistit etické, bezpečné, zákonné a udržitelné podnikání v celém dodavatelském řetězci.

Dodavatel se zavazuje k dodržování těchto zásad:

1. Etické chování a integrita

- jednat čestně, transparentně a v souladu s obchodní etikou,
- neúčastnit se korupce, podvodů, úplatkářství ani jiných neetických praktik,
- vyhnout se střetu zájmů a neetickému ovlivňování,
- respektovat důvěrnost informací a chránit obchodní tajemství.

2. Lidská práva a pracovní podmínky

- **dodržovat lidská práva** podle mezinárodních standardů (ILO, OSN),
- **zákaz dětské práce** – zaměstnávat pouze osoby v souladu s platnými právními předpisy a mezinárodními standardy ILO,
- **zákaz nucené práce** – zaměstnanci musí pracovat dobrovolně,
- poskytovat spravedlivé mzdy a pracovní podmínky,
- respektovat svobodu sdružování a kolektivního vyjednávání,
- zajistit rovné zacházení bez diskriminace (pohlaví, věk, rasa, náboženství, národnost, zdravotní stav, sexuální orientace).

3. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

- zajistit bezpečné pracovní prostředí,
- poskytovat školení BOZP,
- minimalizovat rizika pracovních úrazů,
- dodržovat všechny platné právní předpisy v oblasti bezpečnosti práce.

4. Ochrana životního prostředí

- dodržovat environmentální legislativu,
- minimalizovat dopady na životní prostředí,
- správně nakládat s odpady a nebezpečnými látkami,
- snižovat spotřebu energie, vody a emisí,
- podporovat recyklaci a udržitelné materiály.

5. Dodržování zákonů a sankčních režimů

- dodržovat veškeré právní předpisy zemí, ve kterých působí,
- dodržovat platné sankce a restriktivní opatření, která se vztahují na dodavatele, jeho činnost nebo příslušnou obchodní transakci,

	Kodex dodavatele NOVÁK – papír, s.r.o.	12.01.2026
		Verze: 1
		Strana 2/2

- neobchodovat s osobami, subjekty ani jinými stranami, na které se vztahují příslušné sankce nebo restriktivní opatření,
- poskytovat pravdivé informace o původu zboží a materiálů.

6. Řízení rizik a kontrola dodavatelů

- umožnit společnosti Novák – papír, s.r.o. po předchozím oznámení provést přiměřenou kontrolu nebo audit za účelem ověření dodržování tohoto Kodexu,
- poskytovat informace o svých subdodavatelích,
- vyžadovat od svých subdodavatelů dodržování zásad tohoto Kodexu v přiměřeném rozsahu,
- neprodleně informovat společnost Novák papír o závažných incidentech, porušení zákonů nebo bezpečnostních rizicích.

7. Kvalita produktů a bezpečnost

- dodávat produkty splňující technické, bezpečnostní a legislativní požadavky,
- zajistit sledovatelnost materiálů,
- informovat o změnách ve výrobě, složení nebo certifikacích.

8. Ochrana dat a kybernetická bezpečnost

- chránit osobní a obchodní data,
- dodržovat platné právní předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, včetně GDPR,
- používat bezpečné IT systémy a postupy,
- hlásit kybernetické incidenty, které mohou ovlivnit spolupráci.

9. Hlášení porušení a spolupráce

- neprodleně informovat společnost Novák – papír, s.r.o. o závažném porušení tohoto Kodexu, právních předpisů nebo o závažném bezpečnostním či environmentálním incidentu,
- dodavatel nesmí přijímat odvetná opatření vůči osobám, které v dobré víře oznámí podezření na porušení tohoto Kodexu,
- bez zbytečného odkladu přijmout přiměřená nápravná opatření k odstranění zjištěného porušení nebo nedostatku,
- na žádost společnosti Novák papír informovat o přijatých nápravných opatřeních a jejich provedení.

Společnost Novák papír si vyhrazuje právo:

- ukončit smluvní vztah v souladu s příslušnými smluvními a právními podmínkami,
- pozastavit objednávky do vyřešení incidentu,
- vyžadovat nápravná opatření.

Stradonice, dne 12.1.2026

Novák – papír s.r.o.
 Stradonice 139, 440 01 Louny
 IČ: 25479831, DIČ: CZ25479831
 tel.: 415 694 297

Za společnost Novák – papír, s.r.o.